

# Uso del punto, los puntos suspensivos y los signos de interrogación y exclamación

POR: POR ANÍBAL TALERO

## Uso del punto (.)

El punto es el signo más utilizado y del que, quizá, tengamos más seguridad de utilizar, debido a esta frecuencia. Sin embargo, su uso tan frecuente impide que conozcamos, en realidad, los casos en que debe usarse y los casos en que es desaconsejable su uso.

La función principal del punto (.) es la de señalar el final de los enunciados de un texto. En este sentido, el punto sirve para marcar los momentos en que una idea termina y empieza otra dentro de un mismo escrito. No importa si son ideas muy generales o ideas muy específicas de un tema, el punto siempre significará, en menor o mayor medida, un fin y una separación de enunciados. Tenga en cuenta que después del punto se debe utilizar mayúscula.

Suele considerarse que hay dos tipos de punto: el punto y aparte y el punto y seguido (además del punto final que se diferencia, únicamente, por el hecho de ir al final de un texto). En un contexto práctico de escritura no es del todo necesario hacer esta distinción, pues es el mismo contexto en el que se dé el proceso de escritura que se utilizará el punto con una u otra función, pero siempre bajo la misma idea de marcar un fin y una separación de enunciados con sentido completo.

## 1. Use el punto (.) para separar y finalizar enunciados.

Es importante llamar la atención en lo siguiente:

El punto separa las oraciones. Recuerde que la estructura básica de una oración en español es sujeto + verbo + complemento (el orden puede variar). La sucesión de varias oraciones compone la estructura de lo que llamamos párrafos, en consecuencia, esta sucesión debe separarse mediante el punto (lo que conocemos como punto seguido). En este orden de ideas, al finalizar un párrafo debe ponerse punto, pues se ha puesto la oración final de la sucesión; es lo que se designa como: punto aparte cuando sigue otro párrafo o punto final cuando se termina el escrito.

Ejemplo:

La obra de Platón ocupa en la historia de las ideas un lugar privilegiado y único. Las páginas que siguen intentan señalar las características de ese privilegio y el sentido de esa singularidad. El privilegio consiste, fundamentalmente, en el hecho de que es él quien habrá de marcar una buena parte de los derroteros por los que tendrá que desplazarse, después, la filosofía. La singularidad se debe a que, antes de Platón, no poseemos ninguna obra filosófica importante. Platón es, pues, nuestro Adán filosófico o, al menos, ha tenido que asumir este papel. (Platón, 1985, p. 7)

Cada uno de los enunciados o ideas anteriores tienen sentido completo, pueden expresarse de forma independiente y todavía tener sentido y significado, igualmente, independiente. Se usa punto para separar estas oraciones entre sí y, así, formar un párrafo. Cada oración sigue la estructura de S + V + C. Esto es fundamental. Cada punto se ha puesto de acuerdo a esta estructura: La obra de Platón (S) + ocupa (V) + un lugar privilegiado y único en la historia de las ideas (C). Las páginas que siguen (S) + intentan señalar (V) + las características de ese privilegio y el sentido de esa singularidad (C).

### 1.1. Usos desaconsejables para este caso

- El punto no debe separar ideas o enunciados a la mitad:

Ejemplo:

*Durante varios años, el clima de violencia fue devastador. Se trató de un proceso bastante complejo. Con motivaciones muy diversas y con la participación de numerosos actores.*

Es desaconsejable separar con el punto las ideas que no tengan un sentido o significado completo. Cabe aclarar que quien escribe decide cuál es el sentido de cada oración, sin embargo, no debe olvidar la estructura básica de la oración **S + V + C**. En el ejemplo anterior, se ubica equívocamente un punto entre dos partes de una misma oración con un único sentido: la primera parte (*Se trató de un proceso bastante complejo*) podría tener sentido completo, pero la segunda (*Con motivaciones muy diversas y con la participación de numerosos actores*) no lo tiene, aún depende de la primera; el autor todavía quiere complementar la idea con más información. Nótese que a la segunda parte le falta el sujeto y el verbo (no es una oración), por esto no es conveniente utilizar el punto, en cambio puede ubicarse una coma: *Se trató de un proceso bastante complejo, con motivaciones muy diversas y con la participación de numerosos actores.*

- En enunciados que solo requieren una línea, es decir, que se escriben en un renglón, no se aconseja utilizar punto. Esto suele ocurrir en el caso de introducciones de correos, cartas y textos muy cortos, así como en listados con puntos o guiones.

Ejemplo:

*Hola.*

*En el siguiente listado encontrarán los materiales que deben traer para las actividades que se realizarán entre mañana y todo el fin de semana:*

- *Tijeras.*
  - *Hojas tamaño carta y oficio.*
  - *Regla y escuadras.*
  - *Papel para cortar.*
-

El anterior ejemplo es una situación probable para escribir un correo o una circular informativa en donde hay que hacer un saludo introductorio y un listado. Se desaconseja usar punto, debido a que no es necesario, en realidad, el punto no estaría cumpliendo ninguna función de separación o finalización de oraciones o de un párrafo. Se aconseja, entonces, no utilizar el punto: al iniciar con el saludo, el cual es muy corto, y al hacer el listado de elementos, cuyos nombres también son muy cortos.

- Siguiendo lo anterior, aunque un título es un enunciado con sentido completo, en la mayoría de los casos no debe llevar punto al final. La única excepción es un título demasiado largo que, debido a la complejidad del tema, presente dos o más ideas, así se ubicaría un punto para separar, pero no para finalizar.

## 2. Use el punto (.) en las abreviaturas, pero no en las siglas

- Las **abreviaturas** son la reducción de palabras o grupos de palabras. Se utiliza punto siempre dentro y al finalizar la **abreviatura**.

Ejemplo:

*Artículo – art.*

*Que en paz descanse – q.e.p.d.*

*Etcétera – etc.*

*Estados Unidos – EE.UU.*

[En cada caso se utiliza punto para mostrar que se ha reducido una palabra, por esto el punto va tanto entre las letras que forman la abreviatura como al final de esta.]

- Los **símbolos** son la excepción de las abreviaturas que no llevan punto en ningún caso.

Ejemplo:

*Mililitro – ml*

*Hierro – Fe*

*Sur – S*

- Las **siglas**, por su parte, son palabras formadas por las iniciales de algún nombre complejo. Estas sirven para designar de una forma más sencilla (sin embargo, no son abreviaturas) los nombres de organismos, instituciones, empresas, objetos, etc.

Ejemplo:

CIA, ONU, OEA, MERCOSUR, IBM, KGB, DVD.

En ningún caso estas siglas, a pesar de ser abreviaturas de nombres, llevarían punto. Es aconsejable, por este motivo, reconocer en qué momento se referirá en un escrito a una **sigla** o a una **abreviatura**.

## Uso de los puntos suspensivos (...)

Los puntos suspensivos (...) están formados por tres puntos consecutivos y se utilizan con el objetivo de suspender o interrumpir lo que, en cierto momento del texto, se dice. Igual que el punto, dependerá de lo que quiera decir para identificar su uso. Es por esto mismo que suele adjudicarse el uso de los puntos suspensivos (...) al ámbito literario y no al ámbito académico. No hay una regla que prohíba el uso de este signo de puntuación en textos académicos. Sin embargo, es necesario saber que lo convencional para este tipo de textos es ser preciso, directo, conciso y exacto en lo que se dice; por esto, suele restringirse o, a veces, desaconsejar su uso, dado que se puede prestar para inexactitudes, debido a la naturaleza de carácter más expresivo y emocional de este signo de puntuación. Se insiste en que los puntos suspensivos, como otros signos de puntuación, dependen del estilo antes que de la regla.

Es absolutamente necesario que siempre sean tres puntos, no pueden ser más y no pueden ser menos.

## 1. Use los puntos suspensivos (...) para omitir información en una cita textual

Ejemplo:

*En relación a la situación de Charles y la sensación de miedo, Walton explica que:*

*No sería demasiado equivocado decir que Charles, de hecho, experimenta su simulación del miedo. No me refiero a que hay un tipo especial de miedo, el miedo simulado, que experimenta*

*Charles [...] Sin embargo, es cierto de estos que simuladamente son sentimientos de miedo. Estos generan [...] verdades simuladas sobre sí mismos, así pertenecen al mundo ficcional del que también hace parte Charles. (1978, p.22)*

En la cita anterior se han omitido algunas partes por decisión del autor del texto, con el fin de mostrar solo la parte más relevante para lo que quiere decir. Se usan puntos suspensivos (...) para señalar dicha omisión. Esta sirve para dejarle claro al lector que se ha realizado tal omisión, pero que al corroborar la cita encontrará que hay partes suprimidas. Este uso es recomendable para citas muy largas o incluso para parafrasear la cita en donde solo es necesario mostrar algunas partes de lo que dice otro autor. El acompañamiento, por otra parte, de los corchetes no es obligatorio, depende, en gran medida, del sistema de citación que deba utilizar.

## 2. Use los puntos suspensivos (...) para reemplazar *etcétera* o *en fin* en una numeración

Ejemplo:

*Una buena empresa debería ofrecer: estabilidad laboral, seguridad a sus empleados, confianza entre sus dueños y sus empleados, comunicación, fidelidad, recursos... Su éxito depende de esto.*

En el anterior caso, se hace una numeración que se extiende demasiado, es necesario entonces no mencionarla toda. Se usan puntos suspensivos (...) en reemplazo de *en fin* o *etcétera.*, con la misma función de reducción de una enumeración que es muy

larga, dando a entender al lector del texto que no es del todo necesario mencionar cada elemento, sino una parte de ellos. Se desaconseja utilizar puntos suspensivos y *etc.* al mismo tiempo; considere uno de los dos para utilizarlo.

De nuevo, se recalca, ante este uso, que en el ámbito académico suele utilizarse *etc.* y no los puntos suspensivos (...). Sin embargo, no hay una regla que desaprobe totalmente este uso. Siempre dependerá del estilo de escritura, pues en términos prácticos expresan lo mismo.

### **3. Use puntos suspensivos (...) para señalar pausas, dudas, interrupciones o suspensiones en el discurso**

Los anteriores usos se remiten a casos de textos académicos. Para este uso, se hará referencia a casos de narraciones o de prosa literaria. Un caso académico probable en el cual podría ser necesario aplicar el siguiente uso de los puntos suspensivos (...) es en la transcripción de un documento grabado, por ejemplo, una entrevista.

Ejemplos:

*Ayer estuve pensando cómo hablarte y se me ocurrió que podía... No sé... En realidad, creo que no puedo... No sé.*

En este caso sucede que quien escribe quiere expresar la duda de la situación, la poca seguridad que siente al hablarle a alguien. Se usan puntos suspensivos (...) para indicar este tipo de dudas que, a su vez, dejan incompleta la idea. Ahora bien, tenga en cuenta que este uso es válido es un ámbito específico de escritura, el de la prosa. Es desaconsejable este fuera de este ámbito, por ejemplo, en un texto de carácter argumentativo en donde se necesita mostrar seguridad en lo que se dice.

*En esta charla, este hombre explicaba cada punto con tal detalle y tal minucia que... Bueno, me aburrí y me salí de allí.*

Lo que ocurre en este ejemplo es que se interrumpe lo que se dice para concluir abruptamente la idea. Se usan puntos suspensivos (...) para indicar esta interrupción abrupta y dejarle al lector la sensación de que no hay razón para continuar describiendo toda la situación. De igual forma que en el caso anterior, esto puede

ocurrir y ser válido dentro de un ámbito específico, pero no es recomendable en otros ámbitos como el académico.

*Luego de presentar ese examen... Mejor dicho, luego de enfrentarme a esa tortura, iré... No te aseguro nada... Estaríamos hablando...*

Para este caso ocurre que las ideas quedan suspendidas o interrumpidas ya sea por aclaraciones o por la necesidad de ser más breve con lo que quiere decir. Se usan puntos suspensivos (...) para mostrar este tipo de suspensiones o cortes de las ideas, dejando al lector en suspenso sobre lo que quiere decir esta persona.

## Uso de los signos de interrogación (¿?) y exclamación (¡!)

Estos signos de puntuación sirven para expresar en una parte del escrito una interrogación (¿?) o una exclamación (¡!). Tienen el rasgo característico de poseer una entonación diferente para lo que se encuentra dentro de ellos. Es decir, al leer, la entonación cambia y, de esta forma, el sentido de lo que se lee, con el objetivo de que se reconozca este valor interrogativo o exclamativo, según corresponda en el texto.

En español, es necesario escribir tanto el signo de apertura (¿i) como el signo de cierre (?!). Ha sido un calco equívoco del inglés la supresión del signo de apertura, el cual se ha normalizado en lo cotidiano sin justificación alguna. De igual manera, solo se requiere un signo tanto en la apertura como en el cierre: se desaconseja poner más de uno, dado que esto no dará más valor o más énfasis a la pregunta o a la exclamación.

### **1. Los signos de interrogación (¿?) y de exclamación (¡!) no se usan al lado del punto, pero sí de la coma**

Ejemplos:

*Después de planteado el tema de texto y el propósito, vale la pena que plantee varias preguntas tales como: ¿cuáles son las partes en las que se divide el tema?, ¿en dónde y cuándo puede ubicarse históricamente?, ¿a quién va dirigido su trabajo?, ¿qué pretende con el escrito?, etc.*

En el caso anterior se ofrece una serie de preguntas, las cuales se separan mediante coma al seguir una misma idea global respecto a un tema. En primer lugar, se utilizan en cada pregunta los signos de apertura y de cierre de la pregunta. En segundo lugar, se puede utilizar la coma para expresar la numeración de las preguntas y

organizarlas en una sucesión. Finalmente, debe notarse que cada pregunta inicia con minúscula, pues coincide con una numeración normal de varios elementos. Recuerde no utilizar el punto al final de una pregunta, pues los signos de interrogación reemplazan al punto para separar y finalizar enunciados. Se entiende que lo que se encuentra dentro de los signos de interrogación ya tiene sentido completo.

*Lo que se quiere expresar en este ensayo es que no hay necesidad de obligar a nadie a que acepte una única teoría como única respuesta, iesto contradice la naturaleza del conocimiento! ¡El conocimiento debe ser plural en sus posturas!*

Este caso es similar al anterior. Se llama la atención sólo en un detalle. Véase que la primera exclamación sigue con minúscula a pesar de la introducción del signo; no obstante, la segunda exclamación inicia con mayúscula debido a lo dicho más arriba: estos signos sirven como reemplazo del punto, a menos que se utilice una coma para separar. Esta exclamación inicia con mayúscula como cualquier oración nueva, ya que no se separa con coma.

## **2. Los signos de interrogación (¿?) y de exclamación (!) van acompañados, en ciertos casos, de palabras con una ortografía determinada**

Hay ciertas expresiones que poseen el valor de pregunta o de exclamación, cuando esto ocurre deben ir, necesariamente, con tilde. Tales expresiones pueden expresarse junto a los signos o incluso prescindir de ellos, y aún mantener el valor de pregunta o exclamación. Estas expresiones son: **qué, cómo, cuándo, cuál, dónde, quién** y **cuánto**.

Ejemplo:

*¿**Qué** relación hay entre Camilo Torres y Ernesto Cardenal? ¿**Cómo** inciden sus ideales para el "bajo clero" colombiano?*

*Es necesario, entonces, pensar **qué** relación hay entre Camilo Torres y Ernesto Cardenal, y **cómo** inciden sus ideales para el "bajo clero" colombiano.*

Para este caso sucede lo siguiente: en el primer ejemplo se expresan las preguntas directamente, en las que se interroga sobre una relación (el qué) y sobre la manera o la forma en que tienen incidencia (el cómo); en el segundo ejemplo se mantiene este mismo sentido del qué y del cómo, pero sin señalar la pregunta de manera

directa mediante los signos de interrogación. Cabe resaltar que la mayoría de veces conviene más hacer explícita la pregunta con los signos de interrogación (¿?); el segundo caso depende, la mayoría de las veces, de las circunstancias en que se enuncia una pregunta.

*Las consecuencias del dogmatismo para la filosofía conllevan a que esta se convierta en una autoridad no del conocimiento, sino de la moral del pensamiento. ¡A **dónde** nos llevaría esto! ¡**Qué** lugar queda para la actitud de duda que implica la filosofía! ¡**Cómo** no ser dudoso con este dogmatismo, con este autoritarismo del pensamiento!*

No hay otro ejemplo para este caso, dado que con los signos de exclamación se acude al carácter expresivo de lo quiere decirse. El punto clave es que también en las exclamaciones se deben utilizar estas expresiones con tilde.

## Referencias

Real Academia Española. (2010). *Ortografía de la lengua española*. Madrid, España: Espasa

Para obtener más indicaciones sobre estos signos de puntuación puede consultar:

Punto:

<http://lema.rae.es/dpd/srv/search?id=PxrAnmVfND6FK0uGdT>

Puntos suspensivos:

<http://lema.rae.es/dpd/srv/search?id=c5GublcDAD6kWvCUUy>

<http://www.fundeu.es/recomendacion/puntos-suspensivos-claves-para-un-uso-adecuado/>

Signos de interrogación y exclamación:

<http://lema.rae.es/dpd/srv/search?id=bH8aKhoE1D6eF5Wp4C>

<http://www.rae.es/consultas/ortografia-de-los-signos-de-interrogacion-y-exclamacion>